



**CERTIFIED
PUBLIC
ACCOUNTANTS**

THE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS (CPARUSSIA®)

ICPA® | RCPA® | CPARUS® | CPAEURASIA® | EICPA® | EI® | ACCOUNANCYEURASIA

ИНСТИТУТ СЕРТИФИЦИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

119017, Россия, Москва, Пыжевский переулок, д. 7, стр. 2.

Тел.: +7 (495) 150-19-57; 953-42-90; Эл. почта: info@cpa.org.ru

Портал: www.cpa.org.ru



УТВЕРЖДАЮ
Председатель ОСУ
АНО ДПО «ИСПБ»
В.С. Жаринов
30.08.2021

ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АНО ДПО «ИСПБ»



КОПИЯ

Москва 2021



**CERTIFIED
PUBLIC
ACCOUNTANTS**

THE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS (CPARUSSIA®)

ICPA® | RCPA® | CPARUS® | CPAEURASIA® | EICPA® | EI® | ACCOUNANCYEURASIA

ИНСТИТУТ СЕРТИФИЦИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

119017, Россия, Москва, Пыжевский переулок, д. 7, стр. 2.

Тел.: +7 (495) 150-19-57; 953-42-90; Эл. почта: info@cpa.org.ru

Портал: www.cpa.org.ru

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Перевод обучающегося в АНО ДПО «ИСПБ»
3. Прекращение образовательных отношений
4. Восстановление в АНО ДПО «ИСПБ»

1. Общие положения



1.1. Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АНО ДПО «ИСПБ» (далее – Правила) разработаны для определения и установления порядка приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт сертифицированных публичных бухгалтеров» (далее – АНО ДПО «ИСПБ»).

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми работниками АНО ДПО «ИСПБ».

1.3. Правила разработаны в соответствии действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- иными нормативно-правовыми актами;
- Уставом АНО ДПО «ИСПБ».

2. Перевод обучающегося в АНО ДПО «ИСПБ»

2.1. Перевод обучающегося с одной программы профессиональной подготовки и/или повышения квалификации на другую внутри АНО ДПО «ИСПБ» производится с разрешения исполнительного директора АНО ДПО «ИСПБ». Перевод осуществляется на основании заявления обучающегося.

2.2. Для перевода обучающегося с одной программы обучения на другую внутри АНО ДПО «ИСПБ» издается приказ о переводе со следующей формулировкой: «Перевести обучающегося _____ с даты _____ с программы обучения _____ на программу обучения _____. Обучающийся обязан осуществить оплату разницы в стоимости обучения по программе дополнительного профессионального образования в размере _____ рублей ____ копеек (в случае наличия)». Дополнительно, при необходимости, в данном приказе может содержаться иная информация, например, график индивидуального обучения, ФИО закрепляемого преподавателя и другое.

2.3. Плата за перевод с одной программы дополнительного профессионального образования не взимается

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из АНО ДПО «ИСПБ»:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.4.2. настоящих Правил.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:



1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе АНО ДПО «ИСПБ», в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в АНО ДПО «ИСПБ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в АНО ДПО «ИСПБ». Отчисление обучающегося за нарушения Правил внутреннего распорядка АНО ДПО «ИСПБ» производится по докладной записки преподавателя и/или работника АНО ДПО «ИСПБ», при наличии объяснительной записки обучающегося или акта об отказе дать письменные объяснения (либо отметки о таком отказе);

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и АНО ДПО «ИСПБ», в том числе в случае ликвидации АНО ДПО «ИСПБ».

3.3. АНО ДПО «ИСПБ» вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг в случае просрочки или неполной оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед АНО ДПО «ИСПБ».

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт АНО ДПО «ИСПБ», об отчислении обучающегося из АНО ДПО «ИСПБ». Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта АНО ДПО «ИСПБ» об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО ДПО «ИСПБ» прекращаются с даты его отчисления из АНО ДПО «ИСПБ».

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений АНО ДПО «ИСПБ» в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из АНО ДПО «ИСПБ», справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО «ИСПБ» либо в свободной форме.

4. Восстановление в АНО ДПО «ИСПБ»



**CERTIFIED
PUBLIC
ACCOUNTANTS**

THE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS (CPARUSSIA®)

ICPA® | RCPA® | CPARUS® | CPAEURASIA® | EICPA® | EI® | ACCOUNANCYEURASIA

ИНСТИТУТ СЕРТИФИЦИРОВАННЫХ ПУБЛИЧНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

119017, Россия, Москва, Пыжевский переулок, д. 7, стр. 2.

Тел.: +7 (495) 150-19-57; 953-42-90; Эл. почта: info@cpa.org.ru

Портал: www.cpa.org.ru

4.1. Лицо, отчисленное из АНО ДПО «ИСПБ», по инициативе обучающегося до завершения освоения программы профессиональной подготовки или повышения квалификации, имеет право на восстановление для обучения в АНО ДПО «ИСПБ» в течение пяти лет после отчисления из АНО ДПО «ИСПБ» при наличии укомплектованности группы и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Лицо, отчисленное из АНО ДПО «ИСПБ» по инициативе АНО ДПО «ИСПБ» или Заказчика до завершения освоения программы профессиональной подготовки или повышения квалификации, имеет право на восстановление в течение одного года при условии оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

4.3. Лицо, желающее восстановиться в АНО ДПО «ИСПБ», подает письменное заявление на имя Исполнительного директора АНО ДПО «ИСПБ» с указанием причины, по которой ранее было осуществлено отчисление из АНО ДПО «ИСПБ».

4.4. Основанием восстановления в АНО ДПО «ИСПБ» является приказ исполнительного директора АНО ДПО «ИСПБ» о восстановлении обучающегося.

4.5. Согласно действующему законодательству Российской Федерации, восстановление на обучение обучавшихся по программам дополнительного профессионального образования не предусмотрено.