



УТВЕРЖДАЮ

Президент

АНО ДПО «ИСПБ»

В.С. Жаринов

10.01.2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
АНО ДПО «ИСПБ»**



Москва 2018

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ДПО «ИСПБ» (далее – Положение) регламентирует порядок и условия осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт сертифицированных публичных бухгалтеров» (далее – АНО ДПО «ИСПБ»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом АНО ДПО «ИСПБ»;
- локальными нормативными актами АНО ДПО «ИСПБ».

1.3. Настоящее положение распространяется на обучающихся всех форм обучения.

1.4. В АНО ДПО «ИСПБ» оценивается качество освоения образовательных программ, в том числе путем проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Осуществление текущего контроля

2.1. Текущий контроль является одним из основных видов систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся.

2.2. Текущий контроль может проводиться по завершении изучения темы, раздела, модуля учебной программы либо по завершении сессии, предусмотренной учебным планом направления подготовки. Конкретный перечень аттестуемых испытаний определяется учебной программой или учебным планом.

2.3. Цели текущего контроля:

- определение качества изучения и освоения обучающимися учебного материала в соответствии с требованиями программы;
- управления учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи, ее корректировки;
- стимулирование регулярной целенаправленной деятельности обучающихся.

2.4. Текущий контроль знаний, умений и навыков обучающихся может осуществляться следующим образом: решение тестовых заданий, решение экспертных заданий, решение аналитических заданий, написание эссе, составление заключений и других заданий, предусмотренных программой обучения.

2.5. Текущий контроль может осуществляться как в письменной, так и устной форме.

3. Осуществление промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация является одним из основных видов систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся.

3.2. Цели промежуточной аттестации:

- принятие решения о продлении обучения в АНО ДПО «ИСПБ», об отчислении ввиду неуспеваемости или предоставлении возможности прохождения повторной аттестации;

- оценка качества организации учебного процесса, осуществление необходимых корректирующих действий.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме тестирования, устного собеседования (в форме вопрос-ответ) либо иных формах, предусмотренных программами обучения. Также может применяться зачет.

3.4. Зачеты могут устанавливаться по завершении отдельных модулей, сессий и/или учебной программы в целом.

3.5. Зачет может проводиться в виде тестирования как в письменной форме на бумажном бланке, так и с использованием компьютерных программ.

3.6. К сдаче зачета допускаются обучающиеся, прошедшие соответствующие темы, материалы учебной программы по результатам изучения которых проводится зачет.

3.7. Обучающийся, занимающийся по индивидуальному графику (плану) обучения, допускается к сдаче зачета, в срок, установленный индивидуальным графиком (планом) обучения.

4. Порядок продления обучения

4.1. Не прохождение промежуточной аттестации обучающимся является основанием его не допуска к продолжению обучения.

4.2. Продлить обучение возможно в следующих случаях:

- временной неспособности обучаться ввиду болезни;
- по семейным обстоятельствам;
- направления в командировку по месту работы обучающегося;
- направления на участие в конференциях, конгрессах и других мероприятиях, проводимых в других регионах Российской Федерации или других странах по месту работы или получения среднего профессионального или высшего образования;
- донорская сдача крови;
- по другим основания, имеющих уважительность пропуска занятий.

4.3. Обучающийся должен документально подтвердить уважительность своего отсутствия для принятия положительного решения о продлении обучения.

4.4. Оформление продления обучения допускается до начала занятий. Во время занятий оформить продление обучения возможно только в случае болезни либо непредвиденных обстоятельств. Об этом обучающийся обязан сообщить работникам АНО ДПО «ИСПБ».

4.5. Заявления и справки с просроченным сроком действия к рассмотрению не принимаются.

4.6. Основаниями продления обучения по семейным обстоятельствам могут быть:

- тяжелое и длительное заболевание родственников, требующее ухода со стороны обучающегося;
- смерть близких родственников;
- необходимость ухода за ребенком в случае сложных родов.

4.7. Продление обучения без уважительных причин, подтверждающихся документально, допускается только на платной основе.